



Государственная инспекция труда в Ленинградской области

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место принятия решения)

**Решение о проведении документарной проверки**

внеплановой

от « 02 » марта 2022 г. № 47/7-403-22-ОБ/12-1793-И/311

1. Решение принято

Заместителем руководителя Государственной инспекции труда — заместитель главного государственного инспектора труда в Ленинградской области, С.В.Кубарев

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

п.1 ч.1 ст.57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(указывается пункт части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")

в связи с

сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности); Входящий (47/7-262-22-ОБ) (указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий,

---

содержащиеся в нем сведения о документарной проверке;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении документарных проверок в отношении конкретных контролируемых лиц, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на требование прокурора о проведении документарной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение документарной проверки)

### 3. Документарная проверка проводится в рамках

Осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (10001244260)

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

### 4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

1) Павская Маргарита Николаевна, государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области;

2) Летуновская Кристина Сергеевна, государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области;

3) Михов Виктор Александрович, главный государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области;

4) Хилько Никита Максимович, главный государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области;

5) Бобров Артём Вячеславович, государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области;

6) Хлебников Геннадий Николаевич, главный государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области;

7) Мацуляк Виктория Алексеевна, государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области.

8) Сафонова Дарья Александровна, государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области.

---

9) Плескова Наталия Юрьевна, государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за трудовым законодательством и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

5. К проведению документарной проверки привлекаются:

эксперты (экспертные организации):

не привлекаются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Документарная проверка проводится в отношении:

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие)

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

192012, г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д.112, корп.2, лит. И

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

Наименование организации: ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "БУДОГОЩСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ"

ИНН: 4708005412

Юридический адрес: 187120, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, КИРИШСКИЙ РАЙОН, БУДОГОЩ ГОРОДСКОЙ ПОСЕЛОК, СОВЕТСКАЯ УЛИЦА, 75 (Место нахождения ЮЛ)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

10. Предметом документарной проверки является:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в полном объеме);

- Приказ Минтруда России от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек» (в полном объеме);
- Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» (в полном объеме);
- Постановление Правительства РФ от 28.04.1993 № 377 О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (в полном объеме);
- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (в полном объеме);
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (в полном объеме);
- Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (ст. 1);
- Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (абз. 2) (в полном объеме);
- Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Ленинградской области на 2022 год № 3/С-22 от 28 января 2022 года (в полном объеме);
- Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29.12.2006 № 255-ФЗ (п. 3 ч. 2 ст. 4.1, ч. 1 ст. 10, ч. 2 ст. 10, ч. 1 ст. 11, ч. 3 ст. 11, ч. 1 ст. 11.1, ч. 2 ст. 11.1, ч. 1 ст. 11.2, ч. 2 ст. 11.2, ч. 1 ст. 13, ч. 2 ст. 13, ч. 2.1 ст. 13, ч. 2.2 ст. 13, ч. 3 ст. 13, ч. 8 ст. 13, ч. 1 ст. 14, ч. 1.1 ст. 14, ч. 2 ст. 14, ч. 2.2 ст. 14, ч. 3 ст. 14, ч. 3.1 ст. 14, ч. 3.2 ст. 14, ч. 3.3 ст. 14, ч. 4 ст. 14, ч. 5 ст. 14, ч. 5.1 ст. 14, ч. 5.2 ст. 14, ч. 7 ст. 14, ч. 1 ст. 15, ч. 2.1 ст. 15, ч. 3 ст. 15, ч. 4 ст. 15, ч. 1 ст. 16, ч. 1.1 ст. 16, ч. 2 ст. 16, ч. 3 ст. 16);
- Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (в полном объеме).

---

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/ исполнение решений:

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;
- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом документарной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом документарной проверки)

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:

Проверочные листы не применяются

---

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с «21» марта 2022 г., 09 час. 00 мин.

по «01» апрель 2022 г., 23 час. 59 мин

сроком не более 10 рабочих дней.

---

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется)

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

1. Документ, подтверждающий полномочия руководителя Организации, а также должностных лиц, ответственных за ведение бухгалтерской и кадровой документации, (приказ о назначении, трудовой договор, документ, определяющий должностные обязанности);
2. Книга учета движения трудовых книжек;
3. Правила внутреннего трудового распорядка;
4. Локальные документы работодателя, определяющие систему, порядок и сроки выплаты заработной платы; Коллективный договор; Документы, подтверждающие ознакомление Волковой И.И. под роспись с данными локальными нормативными актами;
5. Действующее штатное расписание;
6. Табеля учета рабочего времени, график сменности Волковой И.И.;
7. Трудовой договор с дополнительными соглашениями Волковой И.И. приказ о приеме на работу Волкову И.И.;
8. Документы, подтверждающие начисления и выплаты заработной платы (расчётные листки, расчётные, платёжные или расчётно-платёжные ведомости, расходные кассовые ордера, банковские выписки и пр.) за период с 01 января 2021 года по настоящее время Волковой И.И.;
9. Измененный график сменности с ознакомлением Волковой И.И.

Все запрошенные документы должны быть представлены, в надлежащем образом заверенных, копиях.

При отсутствии каких-либо запрашиваемых документов предоставить письменные объяснения за подписью руководителя.

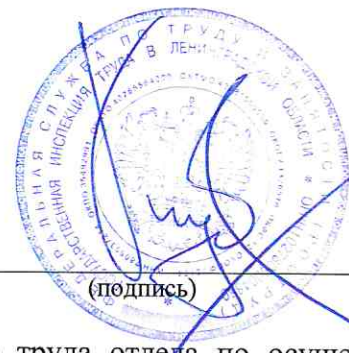
(указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

14. Указание иных сведений

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

Заместителем руководителя Государственной инспекции труда — заместитель главного государственного инспектора труда в Ленинградской области, С.В.Кубарев

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении документарной проверки)



(подпись)

Павская Маргарита Николаевна, Государственный инспектор труда отдела по осуществлению надзора за соблюдением трудового законодательства и правового обеспечения Государственной инспекции труда в Ленинградской области, тел. 8 (812) 612 70 34 (доб.231), e-mail: pavskaya\_gitlo@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий  
КНМ 78221373167401715616 от 02.03.2022

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе

через личный кабинет на специализированном электронном портале.

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

